Procédure de qualification
Examen oral / Formation bancaire initiale post-maturité

Déroulement de l'examen final oral	
Choix du cas	2 minutes
Préparation, jeu de rôle	10 minutes
Jeu de rôle	30 minutes
Temps d'examen total	**42 minutes**

Tenez compte des points suivants :

- L'examen final oral consiste en un entretien-conseil qui s'appuie sur une situation initiale. Lisez attentivement la situation initiale avant de commencer à vous préparer.
- L'utilisation d'outils et d'autres dispositions sont régies par le programme-cadre d'enseignement.

Jeu de rôle

Description de cas

Vous avez prévu aujourd'hui un entretien-conseil avec un client ou une cliente dans le domaine « Services de base et prévoyance ». Ce rendez-vous commence dans 10 minutes.

Jeu de rôle Services de base et prévoyance

Données pour la personne candidate

Situation initiale

Un nouveau client potentiel ou une nouvelle cliente potentielle a convenu avec vous d'un entretien-conseil. Vous savez déjà qu'il ou elle cherche une nouvelle banque, car les conditions préférentielles dont il ou elle bénéficiait auprès de sa banque habituelle ne sont plus valables depuis qu'il ou elle a atteint l'âge de 25 ans. Le client ou la cliente souhaite également recevoir de l'aide en ce qui concerne la fiscalité de la prévoyance.

L'objectif de cet entretien est de présenter au client ou à la cliente les services de base adaptés et les possibilités d'optimisation fiscale.

Informations sur le client ou la cliente

Nom	Nom de l'expert·e
Âge	25 ans
État civil	Célibataire

Tâches

- Préparez l'entretien-conseil sur la base de la situation initiale.
- Menez l'entretien-conseil.

Évaluation

Votre performance est évaluée selon les questions directrices suivantes :

- La personne candidate mène-t-elle l'entretien-conseil de manière correcte d'un point de vue bancaire ?
- La personne candidate répond-elle correctement aux questions supplémentaires d'un point de vue bancaire ?
- La personne candidate explique-t-elle les évolutions de l'économie de marché de manière compréhensible et correcte ?
- La personne candidate procède-t-elle à une analyse complète et ciblée des besoins ?
- La personne candidate mène-t-elle l'entretien-conseil de manière structurée et ciblée ?
- La personne candidate communique-t-elle de manière professionnelle et adaptée à la personne destinataire lors de l'entretien-conseil ?
- La personne candidate utilise-t-elle des méthodes appropriées lors de l'entretien-conseil ?

Temps imparti

- 10 minutes de préparation
- 30 minutes de réalisation